



GOUVERNANCE ET CAPACITÉ DU RÉSEAU

Le financement gouvernemental -
une approche à 10 volets en 10
webinaires

Formateur: Luc Comeau Spécialiste en financement gouvernemental

www.linkedin.com/in/lcomeau

13 novembre 2018

Webinaire 3: Développer un projet en vue du financement gouvernemental

=habiletés en financement gouvernemental

Une série de 10 webinaires!



Webinaire 1: L'ABC... Confirmation

1. $A + B$ mène à C ... pas toujours!
2. Multiples propositions requises

Webinaire 2: Retour sur l'exercice Idées

1. Définir l'idée en une phrase;
2. Lien entre l'idée de projet et la mission de votre organisme;
3. Répond-elle à une attente ou à un besoin spécifique?

3. Développer un projet en vue du financement gouvernemental



Justifier le besoin:
Sondage
Groupe-témoin
Étude de faisabilité

Justifier: Sondage ou Groupe-témoin

- Questionnaire à définir pour envoi courriel
- Service web gratuit de sondage (Google, Survey Monkey)
- Organisation d'un groupe-témoin représentatif
- Rapport: données et analyse

Justifier: démarche d'Étude de faisabilité

1. Définition de la clientèle
2. Évaluation des besoins
3. Estimé des coûts
4. Scénarios, modèles de faisabilité (plans)

Appui technique disponible à l'AFO:

smethot@monassemblee.ca

Pourquoi justifier?

1. Faire avancer votre idée
2. Renforcer la proposition de financement
3. Aiguiller la mise en oeuvre

Exercice : établir le besoin pour votre idée

- ❑ Sondage
- ❑ Groupe-témoin
- ❑ Étude de faisabilité

Résumé du projet
Description du besoin /clientèle
Contexte
Résultats et actions
Budget

Écrire le résumé/sommaire du projet

- Rédaction d'une très courte (2 phrases): description du projet;
- Définition de la clientèle visée (référer au sondage/groupe de témoin/étude);
- Identification d'une liste de partenaires clé;
- Durée du projet (début et fin);
- Rédaction d'une description du contexte menant à la création du projet, une description des détails clés du projet;

Écrire le résumé/sommaire du projet (suite)

- Rédaction de 2 ou 3 résultats clé du projet;
- Rédaction d'une liste d'activités/échéancier;
- Estimé des ressources humaines, financières, techniques requises (dépenses);
- Estimé des sources de revenus avec des montants proposé.

Définir un résultat

- C'est un CHANGEMENT mesurable ou descriptible;
- «Seuls les bébés mouillés aiment le changement!» - Jean Watters, ancien Président du Collège Boréal
- Si ce n'est pas difficile, il n'y a probablement pas de résultat livrable.

Définir un résultat

Concept	Définition	Exemple 1	Exemple 2
Résultat	Changement immédiat quantifiable	Négociation de 5 ententes de commandite	Tenue d'une table de concertation
Effet	Résultat à moyen terme	Diversification des sources de revenu	Développement de partenariats entre groupes
Impact	Résultat à long terme	Stabilité financière	Concertation intersectorielle

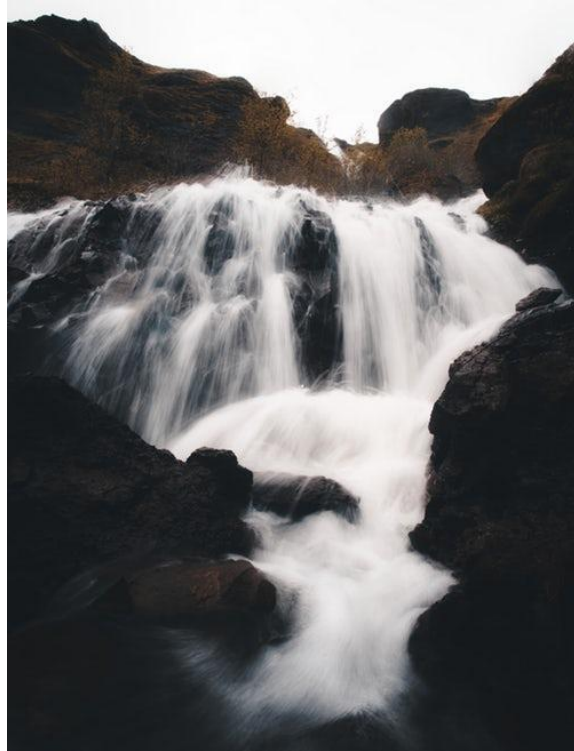
Meilleures pratiques

- Faire une première ébauche du résumé même si tout n'est pas encore précisé;
- Consulter à l'interne et le faire évoluer;
- Sculpter les mots;
- Utiliser le résumé comme passe-partout tout au long du projet (court document clé, régulièrement révisé, même durant la mise en oeuvre);

Exercice individuel

- Créer votre résumé de projet, à partir de votre idée retenue, dans la prochaine semaine;
- Appui ponctuel disponible à l'AFO – smethot@monassemblee.ca
 - Description et mise en contexte
 - Résultats
 - Activités
 - Budget

Webinaire 4: Veille, analyse et sélection des programmes



Disponibilité des 10 webinaires sur le Web





Assemblée
de la francophonie de l'Ontario



monassemblee.ca